

ПРИКАЗ
по муниципальному казённому дошкольному образовательному
учреждению «Мещовский детский сад «Солнышко»

от 03 апреля 2020 года

№63

**Об организации работы дежурных групп в МКДОУ «Мещовский детский сад»,
реализующем программу дошкольного образования(присмотр и уход за детьми)
в период распространения коронавируса**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» от 02.04.2020 №239, с постановлением Правительства Калужской области от 02.04.2020 № 254 «О внесении изменений в постановление Правительства Калужской области от 17.03.2020 № 200 «О введении режима повышенной готовности для органов управления и сил территориальной подсистемы Калужской области единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (в ред. постановлений Правительства Калужской области от 25.03.2020 № 230, от 26.03.2020 №233, от 26.03.2020 № 234, от 27.03.2020 № 242, от 28.03.2020 № 243, от 30.03.2020 №245, от 31.03.2020 №246), приказаотделаобразованияадминистрацииМР«Мещовскийрайон»от03.04.2020 №32 «Оборганизацииобразовательногопроцессавпериоддвеведениярежимаповышеннойготовност ивсвязисраспространениемкоронавируснойинфекции

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В период нерабочих дней с 06 апреля по 30 апреля 2020 г. в МКДОУ «Мещовский детский сад», реализующем образовательные программы дошкольного образования, присмотр и уход за детьми (далее – ДОУ), возможно открытие дежурной группы на базе ДОУ для дошкольников по запросам родителей (законных представителей), которые оба (или в неполной семье один) работают в структурах, обеспечивающих необходимую жизнедеятельность общества, определенных Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 №239«Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней». Наполняемость группы составляет менее 12 человек.
2. Воспитателям дошкольных групп провести мониторинг потребности в работе дежурных групп до 05.04.2020 на основании заявлений родителей (законных представителей) воспитанников.
3. Для зачисления ребенка в дежурную группу родителям (законным представителям) необходимо предоставить заявление на имя руководителя ДОУ (приложение 1).
4. Дежурные группы работают по 5-дневной рабочей неделе (с выходными днями в субботу и воскресенье).
5. Дежурные группы могут формироваться или расформировываться в случае изменения социального заказа родителей (законных представителей) воспитанников, на основании приказа руководителя ДОУ.
6. Дежурные группы функционируют в соответствии с режимом и продолжительностью работы ДОУ.
7. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемических условий, соблюдения правил пожарной безопасности. Прием обучающихся сопровождается измерением температуры («жесткий утренний фильтр»). Педагогам дежурных групп рекомендуется:

- осматриватьиопрашиватьдетейнаналичиезаболеваний, измерятьтемпературу–
дваразадень;

-следитьзаграфикомпроветриванияпомещений,
качествомпроведениявлажнойуборкиидезинфекции;

8. Ограничить допуск родителей (законных представителей) в помещения ДОО. Прием детей осуществляется на улице или при входе в ДОО. Для оптимизации порядка приема около входа должен находиться дежурный администратор, который проводит обучающихся в группы. Также осуществляется передача обучающихся родителям (законным представителям): на улице или вызовом по телефону.
9. В помещениях ДОО, в которых функционируют дежурные группы, обеспечить соблюдение санитарного режима и регулярно проводить дезинфицирующие мероприятия, согласно рекомендациям территориального отдела Роспотребнадзора.
10. Обучающиеся дежурных групп обеспечиваются полноценным питанием в соответствии с утвержденным 10-дневным меню.
11. Педагогами дежурных групп ведётся учёт посещения группы обучающихся, поступающими в дежурные группы, в установленном порядке, определенными локальными актами ДОО.
12. В дежурных группах в данный период осуществляется присмотр и уход за детьми в соответствии с режимом дня, действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами, с учётом возраста воспитанников. Образовательная деятельность не ведется. Занятия заменить на игровую деятельность, прогулки, наблюдения, физкультуру на свежем воздухе.
13. Работа педагогов и младших воспитателей (помощников воспитателей) в дежурных группах осуществляется согласно приказу о назначении ответственных воспитателей, младших воспитателей за работу дежурных групп из числа всех работников ДОО, согласно графику на период нерабочих дней, утверждённому приказом руководителя и на основании письменного согласия работника.
14. Обслуживающий персонал из числа всех работников данной категории работает в здании, в котором функционируют дежурные группы, согласно графику на период нерабочих дней, утверждённому приказом руководителя ДОО и на основании письменного согласия работника.

Заведующий

Битиева Л.Е.



Заведующей МКДОУ «Мещовский детский сад»

Битиевой Л.Е.

от _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

(документ, удостоверяющий личность заявителя
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка)

(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

контактные телефоны, в том числе рабочий, электронная почта:

ЗАЯВЛЕНИЕ

о зачислении в дежурную группу МКДОУ «Мещовский детский сад»

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации «Об объявлении в Российской Федерации нерабочих дней» от 02.04.2020 №239, на основании Методических рекомендаций о проведении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми, любой формы собственности, а также индивидуальными предпринимателями необходимых мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе об организации медицинского осмотра детей при функционировании указанных образовательных организаций в режиме свободного посещения прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) –

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

(дата и место рождения)

(место регистрации ребенка)

(место проживания ребенка)

являющегося воспитанником МКДОУ _____

(наименование МКДОУ, которое посещает ребенок постоянно)

в дежурную группу _____

(наименование МКДОУ)

на период _____ (с 06.04.2020г. по 30.04.2020 г.).

Дополнительно сообщаю _____

(указать категорию работника в соответствии с Указом Президента РФ от 25.03.2020 № 206)

С лицензией образовательного учреждения (далее – МКДОУ) на право реализации образовательной деятельности, уставом МКДОУ, образовательной программой, реализуемой в МКДОУ, ознакомлен.

Дата _____

Подпись _____

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка

(Ф.И.О. ребенка)

Дата _____

Подпись _____