

муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение
«Мещовский детский сад «Солнышко»»

Согласовано:

Председатель первичной профсоюзной организации
МКДОУ «Мещовский детский сад»

 В. Н. Шахметова

Протокол № 1 от «09» января 2020г

Утверждаю:

заведующий МКДОУ «Мещовский детский сад»



 Битиева Л. Е.

Утвержден:

приказом МКДОУ «Мещовский детский сад»
от «09» января 2020 г. №14

КАРТА КОРРУПЦИОННЫХ РИСКОВ

**МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЁННОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«МЕЩОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД «СОЛНЫШКО»»**

№ п/п	Административная процедура (действие)	Коррупционный риск (краткое описание возможной коррупционной схемы)	Наименование должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	Предлагаемые меры по минимизации (устранению) коррупционных рисков	Срок реализации
1.	Организация деятельности дошкольной образовательной организации	Использование своих служебных полномочий при решении личных вопросов, связанных с удовлетворением материальных потребностей должностного лица или его родственников либо иной личной заинтересованности	Заведующий Битиева Л.Е., ст. воспитатель Титова О.В.	Информационная открытость ДОУ; Соблюдение учрежденной антикоррупционной политики ДОУ; Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений Перераспределение функций между структурными подразделениями	Постоянно Постоянно Январь, июль Постоянно
2.	Принятие на работу сотрудников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления на работу в ДОУ	Заведующий Битиева Л.Е.	Разъяснительная работа с ответственными лицами о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Проведение собеседования при приеме на работу заведующим ДОУ	Постоянно

3.	Прием, перевод и отчисление воспитанников	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность) для поступления. Неправомерный отказ, требование нерегламентированных документов.	Заведующий Битиева Л.Е.	Обеспечение открытой информации о наполняемости групп на официальном сайте. Ведение книги движения воспитанников. Соблюдение утвержденного порядка приема. Контроль со стороны заведующего и старшего воспитателя	Постоянно
4.	Работа со служебной информацией, персональными данными	Использование в личных или групповых интересах информации, полученной при исполнении служебных обязанностей, если такая информация не подлежит официальному распространению. Попытка несанкционированного доступа к информационным ресурсам	Заведующий Битиева Л.Е., ст. воспитатель Титова О.В. завхоз Сефимирзоева В.Ю. воспитатели групп, музыкальные руководители, инструктор по физкультуре, учитель-логопед	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ. Разъяснение работникам ДОУ мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно Ежеквартально Ежеквартально
5.	Обращения юридических и физических лиц	Нарушение установленного порядка рассмотрения обращений граждан и юридических лиц. Требование от физических и юридических лиц информации, предоставление которой не предусмотрено действующим законодательством РФ	Заведующий Битиева Л.Е., ст. воспитатель Титова О.В. завхоз Сефимирзоева В.Ю.	Разъяснительная работа Соблюдение установленного порядка рассмотрения обращений граждан Контроль рассмотрения обращений граждан со стороны профсоюзного комитета.	Постоянно
6.	Взаимоотношения с должностными лицами в органах власти и органах местного самоуправления, правоохранительными органами и другими организациями	Дарение подарков и оказание не служебных услуг должностным лицам в органах власти и управления, правоохранительных органах и различных организаций, за исключением символических знаков внимания, протокольных мероприятий	Заведующий Битиева Л.Е., ст. воспитатель Титова О.В. завхоз Сефимирзоева В.Ю.	Соблюдение утвержденной антикоррупционной политики ДОУ Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ДОУ.	Постоянно Ежеквартально
7.	Составление, заполнение документов, справок, отчетности	Искажение, сокрытие или предоставление заведомо ложных сведений в отчетных документах, справках гражданам, являющихся существенным элементом	Заведующий Битиева Л.Е., ст. воспитатель Титова О.В. завхоз	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей, основанного на механизме проверочных мероприятий, Разъяснение ответственным лицам мер	Постоянно

		служебной деятельности	Сефимирзоева В.Ю.	ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	
8.	Оплата труда, стимулирующие выплаты	Оплата рабочего времени не в полном объеме. Оплата рабочего времени в полном объеме в случае, когда сотрудник фактически отсутствовал на рабочем месте неправомерность установления выплат стимулирующего характера	Заведующий Битиева Л.Е., ст. воспитатель Титова О.В. завхоз Сефимирзоева В.Ю.	Контроль за дисциплиной сотрудников и ведением табеля Создание и организация работы комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам ДОУ, Использование средств на оплату труда в строгом соответствии с Положением об оплате труда работников ДОУ, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
9.	Проведение аттестации педагогических работников	Не объективная оценка деятельности педагогических работников, завышение результативности труда	Заведующий Битиева Л.Е., ст. воспитатель Титова О.В., ответственные лица	Комиссионное принятие решений, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
10.	Перевод воспитанников внутри образовательной организации	Перевод воспитанников в ДОУ с нарушением действующего законодательства и локальных актов ДОУ	Заведующий Битиева Л.Е.	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
11.	Привлечение дополнительных финансовых средств, связанное с получением необоснованных финансовых выгод за счет воспитанника, в частности получение пожертвований на нужды детского сада, как в денежной, так и в натуральной форме, расходование полученных средств не в соответствии с уставными целями	Незаконное получение финансовых средств от частного лица, прием денежных средств наличным путем или без документов,	Заведующий Битиева Л.Е., воспитатели групп	Публичный отчет ДОУ с включением вопросов по противодействию коррупции, Проведение анкетирования среди родителей воспитанников, Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Август Май Постоянно
12.	Создание преференций детям из обеспеченных	Создание неравных условий для воспитанников ДОУ в связи с	Заведующий Битиева Л.Е.,	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение	Постоянно

	семей, из семей чиновников в ДОУ в ущерб иным детям	получением выгоды от частного лица	воспитатели групп	коррупционных правонарушений.	
13.	Случаи, когда родственники члены семьи выполняют в рамках одной образовательной организации исполнительно-распорядительные и административно-хозяйственные функции	Предоставление не предусмотренных законом преимуществ (протекционизм, семейственность)	Должностные лица — члены семьи заведующего Битиевой Л.Е., ст. воспитателя Титовой О.В. завхоза Сефимирзоевой В.Ю. и др.	Разъяснение ответственным лицам мер ответственности за совершение коррупционных правонарушений.	Постоянно
14.	Регистрация материальных ценностей и ведение баз данных материальных ценностей	Несвоевременная постановка на регистрационный учет материальных ценностей. Умышленно досрочное списание материальных средств и расходных материалов с регистрационного учета. Отсутствие регулярного контроля наличия и сохранения имущества.	Заведующий Битиева Л.Е., завхоз Сефимирзоева В.Ю.	Организация работы по контролю за деятельностью материально-ответственных лиц учреждения. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции.	Постоянно
15.	Осуществление закупок, заключение контрактов и других гражданско-правовых договоров на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для учреждения.	Расстановка мнимых приоритетов по предмету, объемам, срокам удовлетворения потребности; определение объема необходимых средств; необоснованное расширение (ограничение) круга возможных поставщиков; необоснованное расширение (сужение) круга удовлетворяющей потребности продукции; необоснованное расширение (ограничение) упрощение (усложнение) необходимых условий контракта и оговорок относительно их исполнения; необоснованное завышение (занижение) цены объекта	Заведующий Битиева Л.Е.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральными законами. Разъяснение работникам учреждения, связанным с заключением контрактов и договоров, о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений. Ознакомление с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Постоянно

	<p>закупок; необоснованное усложнение (упрощение) процедур определения поставщика; неприемлемые критерии допуска и отбора поставщика, отсутствие или размытый перечень необходимых критериев допуска и отбора; неадекватный способ выбора размещения заказа по срокам, цене, объему, особенностям объекта закупки, конкурентоспособности и специфики рынка поставщиков; размещение заказа аврально в конце года (квартала); необоснованное затягивание или ускорение процесса осуществления закупок; совершение сделок с нарушением установленного порядка требований закона в личных интересах; заключение договоров без соблюдения установленной процедуры; отказ от проведения мониторинга цен на товары и услуги; предоставление заведомо ложных сведений о проведении мониторинга цен на товары и услуги.</p>			
--	--	--	--	--